

EKO DUNAV d.o.o
Glavna 3
Borovo

ZAPISNIK

sa 4. redovne sjednice Nadzornog odbora EKO-DUNAV d.o.o. za komunalno gospodarstvo održane dana 14.12.2015. godine u prostorijama tvrtke u Borovu, Glavna 3 sa početkom u 16:00 sati.

Nakon što predsjednik uvodno daje pozdravnu riječ te konstatira da sjednici prisustvuju Srđan Jeremić i Danko Nikolić, predlaže slijedeći Dnevni red:

1. Utvrđivanje prijedloga Plana i Programa rada Eko-Dunav d.o.o. za komunalno gospodarstvo za 2016. godinu
2. Utvrđivanje prijedloga Financijskog plana Eko-Dunav d.o.o. za komunalno gospodarstvo za 2016. godinu
3. Utvrđivanje prijedloga Plana javne nabave Eko-Dunav d.o.o. za komunalno gospodarstvo za 2016. godinu
4. Razno

Predloženi dnevni red usvojen je jednoglasno.

Točka 1.

Direktor Miloš Erić izlaže plan i program rada u osnovnim segmentima budući su članovi Nadzornog odbora isti dobili u pisanoj formi.

Srđan Jeremić postavlja pitanje vezano za nabavu rashladne komore.

Miloš Erić odgovara da su izvršeni izvidni radovi i da će komora biti izgrađena tijekom slijedeće godine.

Danko Nikolić pita da li se ovdje radi o nabavci ili izgradnji? Erić pojašnjava da je potrebno pregraditi zid i postaviti komoru sa dva mjesta.

Nadalje se razgovara o ustanovljavanju dimnjačarske službe u smislu osposobljavanja radnika i početka obavljanja tog posla u organizaciji Eko-Dunava. Također se govori o nabavci kombinovane mašine za održavanje kanalske mreže, čišćenje snijega itd.

Srđan Jeremić postavlja pitanje održavanja javne rasvjete.

Erić odgovara da obavljaju manje zahtjevne popravke jer nemaju zaposlenog električara, ali ističe da su dva radnika osposobljena za rad na visini.

Danko Nikolić postavlja pitanje da li se rade poslovi oko prometne signalizacije.

Erić odgovara da su postavljani odgovarajući znakovi na nerazvrstane ceste.

Nadzorni odbor daje pozitivno mišljenje na navedeni plan.

Točka 2.

Miloš Erić izlaže financijski plan, pojašnjava posebno stavku za nabavku kombinovanog (višenamjenskog) stroja uz eventualno zaduženje Eko-Dunava.

Nikolić smatra da bi u tom slučaju na rashodovnoj strani trebao biti predviđen iznos za trošak kamata.

Jeremić potvrđuje potrebu stavke rashoda za kamate te postavlja pitanje za koja nisu navedena.

Erić se obvezuje pribaviti koja od knjigovođe.

Nadalje rasprava se vodi oko razdvajanja roba i usluga u samom financijskom planu.

Nakon provedene rasprave daje se pozitivno mišljenje na financijski plan.

Točka 3.

Nakon što je direktor Miloš Erić prezentirao prijedlog plana javne nabave za 2016. godinu daje se pozitivno mišljenje na plan uz korekciju da se objedine plan nabave roba i usluga do 200.000,00 kn

Točka 4.

Pod ovom točkom nije bilo pitanja niti prijedloga te je sjednica okončana u 17:30 h.

Zapisničar:

Predsjednik NO: